



Profilová část maturitní zkoušky podle § 19 odst. 1 vyhlášky č. 177/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Konkrétní délka konání a rozsah textu písemné práce z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka (anglický jazyk, německý jazyk)

V souladu s ustanovením § 19 vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů,

stanovují

při konání zkoušek profilové části maturitní zkoušky:

1) Konkrétní délku konání a rozsah textu písemné práce

A) Písemná práce z českého jazyka a literatury:

- a) Písemnou práci z českého jazyka a literatury se rozumí vytvoření souvislého textu, jehož minimální rozsah je **250 slov**. Písemná práce, která nesplňuje stanovený minimální rozsah, je celkově hodnocena nedostatečně. Horní hranice rozsahu vymezena není.
- b) Písemná práce trvá **120 minut** včetně času na volbu zadání.
- c) Při konání písemné práce má žák možnost použít Pravidla českého pravopisu.
- d) Pro písemnou práci ředitel školy stanoví **4 zadání**, která se žákům zpřístupní bezprostředně před zahájením zkoušky. Po zahájení zkoušky si žák 1 zadání zvolí.
- e) Zadání písemné práce obsahuje **název zadání, způsob zpracování zadání** a popřípadě **výchozí text k zadání**.
- f) Předmětem hodnocení je pouze autorský text žáka. Text prokazatelně převzatý z dostupného zdroje se nezapočítává do celkového rozsahu a není ani předmětem hodnocení.
- g) Žákovi podle § 20 odst. 4 věty třetí školského zákona se na jeho žádost prodlužuje doba konání písemné práce z českého jazyka a literatury o 40 %. Při konání písemné práce může použít překladový slovník a Slovník spisovné češtiny.

h) Slohové útvary v písemné části:

- | | |
|--------------------|---|
| 1) Vypravování | 6) Fejeton |
| 2) Úvaha | 7) Referát |
| 3) Popis | 8) Reportáž |
| 4) Charakteristika | 9) Zpráva |
| 5) Líčení | 10) Útvary administrativního stylu
(úřední dopis, ...) |

B) Písemná práce z anglického jazyka:

- a) Písemnou práci z cizího jazyka se rozumí vytvoření souvislého textu nebo textů v celkovém rozsahu 210-290 slov.
- b) Písemná část maturitní zkoušky se skládá ze dvou částí uvedených zadáním v angličtině. Část 1 v rozsahu 140-190 slov, část 2 v rozsahu 70-100 slov.
- c) Písemná práce trvá **90 minut** včetně času na volbu zadání.
- d) Při konání písemné práce má žák možnost použít překladový slovník, který neobsahuje přílohu věnovanou písemnému projevu.
- e) Pro písemnou práci z konkrétního cizího jazyka ředitel školy stanoví **3 zadání**, která se žákům zpřístupní bezprostředně před zahájením zkoušky. Žák si po zahájení zkoušky 1 zadání zvolí. Zadání písemné práce obsahuje **název zadání, způsob zpracování zadání** a popřípadě **výchozí text k zadání**.
- f) **Slohové útvary v písemné části:**

Část 1 (140-190 slov)

- 1) Description (of a person, a place, a character)
- 2) Formal email/letter (applying for a job, asking for information, making a complaint)
- 3) Informal email/letter (giving news, inviting a friend, thank-you letter)
- 4) Article (for the school magazine about a current problem, an event or experience)
- 5) Narrative
- 6) Biography (of a sports idol, an artist, a writer, a scientist, a politician, or a book character)
- 7) Essay (opinion, in favour of or against sth)
- 8) Review of a book, a film, a play

Část 2 (70-100 slov)

- 1) An invitation (making, accepting or declining it)
- 2) A message (operating instructions)
- 3) A postcard (from a holiday, a trip, an event)
- 4) A blog (create or participate)

C) Písemná práce z německého jazyka:

- a) Písemnou práci z cizího jazyka se rozumí vytvoření souvislého textu nebo textů v celkovém rozsahu **210-240 slov**.
- b) Písemná část maturitní zkoušky se skládá ze **dvou** částí, zadání jsou uvedena v češtině. Rozsah celé práce je dán intervalem počtu slov. V případě 1. části písemné práce má žák napsat text v rozmezí 140-160 slov, ve 2. části písemné práce text v rozmezí 70-80 slov.
- c) Písemná práce trvá **90 minut** včetně času na volbu zadání.
- d) Při konání písemné práce má žák možnost použít překladový slovník, který neobsahuje přílohu věnovanou písemnému projevu.

- e) Pro písemnou práci z konkrétního cizího jazyka ředitel školy stanoví **3 zadání**, která se žákům zpřístupní bezprostředně před zahájením zkoušky. Žák si po zahájení zkoušky 1 zadání zvolí. Zadání písemné práce obsahuje **název zadání, způsob zpracování zadání** a popřípadě **výchozí text k zadání**.

f) Slohové útvary v písemné části:

Část 1 (140-160 slov)

- 1) Článek
- 2) Vyprávění
- 3) Popis
- 4) Korespondence (především neformální)
- 5) Charakteristika

Část 2 (70-80 slov)

- 1) Zpráva
- 2) Pozvánka
- 3) Korespondence (e-mail formální i neformální)

2) Způsob záznamu vytvářeného textu

Pro konání písemné práce z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka (anglický jazyk, německý jazyk) **stanovují rukopisný způsob záznamu vytvářeného textu**. Ve zdůvodněných případech může žák požádat písemně ředitele školy o možnost zápisu formou strojopisu na školním zařízení do 10 pracovních dní před termínem zkoušky.

3) Odlišnosti konání maturitní zkoušky pro žáky s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky

- a) Žáci s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky mají podle závažnosti svého znevýhodnění právo na úpravu prostředí, navýšení časového limitu, obsahové a formální úpravy zadání zkoušek společné a profilové části maturitní zkoušky, odlišnosti v hodnocení, použití kompenzačních pomůcek, tlumočení a technickou nebo speciálně pedagogickou asistenci a přepis řešení zkoušek do záznamových archů.
- b) Škola bude ve spolupráci se školským poradenským zařízením navazovat na opatření, s nimiž se žáky pracovali a hodnotili je po celou dobu vzdělávání.

V Českých Budějovicích dne 7. června 2022

Mgr. Antonín Sekyrka
ředitel školy